

«СОГЛАСОВАНО»
 Заместитель директора
 Государственного автономного учреждения социального
 обслуживания «Комплексный центр социального
 обслуживания населения в городском округе «город Казань»
 _____ Р.А.Тарелова
 « ____ » _____ 2026 г.

ПЛАН
Отделения дневного пребывания
Государственного автономного учреждения социального обслуживания
«Комплексный центр социального обслуживания населения в городском округе «город Казань»
на июнь 2026 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения, периодичность	Ответственный исполнитель
1. Организация социального обслуживания получателей социальных услуг			
1.1	Поддержание в актуальном состоянии информационного стенда «О реализации Федерального закона от 28.12.2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»; оказание социальных услуг в отделении дневного пребывания	В течение месяца По мере поступления информации	Заведующий ОДП Кормилицин И.П.
1.2	Информирование граждан и их законных представителей о порядке и условиях предоставления социальных услуг	В течение месяца По обращению	Заведующий ОДП Кормилицин И.П. Специалисты по социальной работе Хайруллина А.Р., Шишкина Н.Н.
1.3	Заключение договоров на предоставление социальных услуг	В течение месяца По мере поступления заявлений	Специалисты по социальной работе Хайруллина А.Р., Шишкина Н.Н.
1.4	Формирование личных дел получателей социальных услуг	В течение месяца	Специалисты по социальной работе Хайруллина А.Р., Шишкина Н.Н.
1.5	Взаимодействие с родителями, опекунами, членами семьи получателей социальных услуг.	В течение месяца Ежедневно	Специалисты ОДП
1.6	Подготовка информации для распространения положительного опыта работы ОДП посредством СМИ, в т.ч. на сайте КЦСОН и социальных сетях	В течение месяца	Специалисты ОДП
1.7	Анкетирование получателей социальных услуг о качестве предоставленных услуг	В течение месяца	Специалисты по социальной работе Хайруллина А.Р., Шишкина Н.Н.
1.8	Учет получателей социальных услуг в ИС «Ярдам»	В течение месяца	Специалисты по социальной работе Хайруллина А.Р., Шишкина Н.Н.

1.9	Мониторинг предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста, инвалидам с ментальными нарушениями, инвалидам старше 14 лет, находящимся на социальном обслуживании	В течение месяца	Специалисты по социальной работе Хайруллина А.Р., Шишкина Н.Н.
1.10	Работа в ГИС СРН «Ранняя помощь» в рамках реализации проекта «Ментальное здоровье»	В течение месяца	Специалисты по социальной работе Хайруллина А.Р., Шишкина Н.Н.
1.11	Работа в ИС «ЯРДАМ» СОН	В течение месяца	Специалисты по социальной работе Хайруллина А.Р., Шишкина Н.Н.
2. Предоставление социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг и индивидуальными потребностями получателей социальных услуг			
2.1	Оказание социально-бытовых, социально-медицинских, социально-правовых, социально-психологических, социально-педагогических услуг, услуг, направленных на формирование коммуникативного потенциала в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг (ИППСУ)	В течение месяца ежедневно	заведующий ОДП Кормилицин И.П. Специалисты ОДП
2.2	Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни в рамках социальной практики «Здорово быть здоровым!» Кишечные инфекции Сезонное питание Трекеры привычек на каждый день Токсины рукотворного происхождения	04.06.2026 11.06.2026 18.06.2026 25.06.2026	Инструктор-методист по адаптивной физкультуре Сагдиева Л.В.
2.3.	Консультирование по социально-медицинским вопросам	В течение месяца	Инструктор-методист по адаптивной физкультуре Сагдиева Л.В.
2.4.	Проведение оздоровительных мероприятий в рамках социальной практики «Здорово быть здоровым!»	В течение месяца ежедневно	Инструктор-методист по адаптивной физкультуре Сагдиева Л.В.
2.5	Социально-психологическое консультирование (в т.ч. оценка психического состояния получателя социальных услуг, выявление психологических проблем, оказание квалифицированной помощи в решении психологических проблем, проблем межличностного взаимодействия, а также проведение профилактических бесед в целях предупреждения появления указанных проблем)	В течение месяца ежедневно	Психолог Маркина Т.А.
2.6.	Социально-педагогическая коррекция: проведение коррекционных мероприятий (бесед, тренингов, занятий, направленных на изменение свойств и качеств личности получателя социальных услуг) в рамках социальной практики «Узнаем новое»	В течение месяца ежедневно	Социальный педагог Чигарова И.И.
2.7	Социально-педагогическая коррекция: проведение диагностики социальной дезадаптации получателя социальных услуг, определение условий компенсации или восстановления нарушенных сфер жизнедеятельности;	В течение месяца	Социальный педагог Чигарова И.И.
2.8	Формирование позитивных интересов: организация и проведение с получателями социальных услуг рекреационных мероприятий методами социокультурной деятельности, творчества, рукоделия и т.д. в рамках «Творческой мастерской» и «Театральной студии»	В течение месяца 1 мероприятие в день в соответствии с планом на неделю	Социальный педагог Карпущина Г.И. Культурный организатор Хуснуллина Т.Г.
2.9	Организация досуга: организация социокультурных мероприятий в рамках практики «Реабилитационный досуг в Отделении дневного пребывания»	В течение месяца ежедневно	Культурный организатор Хуснуллина Т.Г.

2.10	Оказание социально-педагогических услуг по организации и проведению с ПСУ праздников, экскурсий, концертов и т.д.: Концерт Государственного оркестра народных инструментов РТ Развлекательная программа «Сабантуй»	01.06.2026 18.06.2026	Культурорганизатор Хуснуллина Т.Г. Специалисты ОДП
2.11	Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания в рамках социальной практики «Основы социальной жизни»	В течение месяца ежедневно	Специалист по социальной работе Шишкина Н.Н., психолог Маркина Т.А., социальные педагоги Чигарова И.И., Карпухина Г.И.
2.12	Тематические мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни посвященные датам: - Международному дню борьбы против злоупотребления наркотиками и их незаконного оборота (Тематическое занятие «Токсины рукотворного происхождения»)	25.06.2026	Инструктор-методист по адаптивной физкультуре Сагдиева Л.В.
2.13	Организация и проведение мероприятий в рамках Года единства народов России, Года воинской и трудовой славы, общественного проекта Приволжского федерального округа «Герои Отечества», праздничных, знаменательных и памятных дат - Групповые занятия в рамках тематической недели «Россия- Родина моя!», приуроченной ко Дню независимости России - Развлекательная программа «Сабантуй» - Групповые занятия в рамках тематического дня «День памяти и скорби»	06-11.06.2026 18.06.2026 22.06.2026	Специалисты ОДП
2.14	Тематические мероприятия, приуроченные к праздничным, знаменательным и памятным датам истории России: – День русского языка. Пушкинский день России (тематическое занятие) – День России (Цикл занятий в рамках тематической недели «Россия – родина моя!») – День памяти и скорби (тематические занятия)	06.06.2026 06-11.06.2026 22.06.2026	Специалисты ОДП
3. Участие в межведомственном взаимодействии, межведомственных мероприятиях, в том числе взаимодействие с социальными партнерами			
3.1	Организация и проведение мероприятий, благотворительных акций с привлечением организаций всех форм собственности и добровольцев, направленных на поддержку граждан пожилого возраста, инвалидов и детей-инвалидов старше 14 лет с ментальными нарушениями. Проведение мастер-классов, творческих занятий с участием волонтеров: – Галереи-студии Ильдара Зарипова – Волонтеры Победы» – Волонтеры «Душа России» – БФ «Поколение Ашан» – Храм святых мучениц Веры, Надежды, Любви и матери их Софии – Детский центр «Экият» и другие	В течение месяца	Специалисты ОДП

3.2	Развитие сотрудничества с некоммерческим сектором, в т.ч. с волонтерами, в оказании безвозмездной помощи гражданам, нуждающимся в социальной поддержке и социальном обслуживании Публикация анонсов мероприятий и привлечение волонтеров на платформе «Добро.ру»	В течение месяца	Заведующий ОДП Кормилицин И.П. Специалисты ОДП
4. Организационно-методическая работа			
4.1	Подготовка информационно-аналитических справок по вопросам социального обслуживания	В течение месяца	Специалисты ОДП
4.2	Подготовка статистической и аналитической отчетности по федеральным и республиканским формам	В течение месяца	Специалисты ОДП
4.3	Участие в республиканских конференциях, семинарах, конкурсах	В течение месяца	Специалисты ОДП
4.4	Подготовка и публикация информационных материалов о деятельности отделения дневного пребывания на официальных сайтах КЦСОН, МТЗиСЗ РТ, в СМИ	В течение месяца	Специалисты ОДП
4.5	Реализация и корректировка используемых социальных практик при оказании социальных услуг: - «Основы социальной жизни» - «Реабилитационный досуг в Отделении дневного пребывания» - «Нейробика» - «Узнаем новое»	В течение месяца	Специалисты ОДП
4.6	Организация социальной занятости инвалидов, в т.ч. в рамках реализации проектов для людей с ментальными и психическими нарушениями: – «Доступное домоводство» – Трудовая мастерская по изготовлению бумажной упаковки – Трудовая мастерская по сборке деревянных изделий «Оста куллар» – «Зеленая мастерская»	В течение месяца	Специалисты ОДП
4.7	Формирование и пополнение методической копилки (социальных практик) отделения	В течение месяца	Специалисты ОДП
5. Проектная деятельность (участие в отраслевых, республиканских, федеральных конкурсах, участие в конкурсах на предоставление грантов)			
5.1	Участие в конкурсах социальных проектов (всероссийских, республиканских, муниципальных)	В течение месяца	Специалисты ОДП
6. Обеспечение системы внутреннего контроля			
6.1	Общее руководство и анализ эффективности деятельности специалистов отделения	В течение месяца	Заведующий ОДП Кормилицин И.П.
6.2	Регулярный контроль за соблюдением стандартов качества предоставления услуг в сфере социального обслуживания, контроль за ведением рабочей документации по вопросам социального обслуживания граждан	В течение месяца	Заведующий ОДП Кормилицин И.П.

6.3	Проведение рабочих совещаний с сотрудниками ОДП	2 раза в месяц	Заведующий ОДП Кормилицин И.П.
6.4	Контроль за ведением рабочей документации сотрудников	в течение месяца	Заведующий ОДП Кормилицин И.П.
6.5	Контроль за качеством предоставления социального обслуживания	в течение месяца	Заведующий ОДП Кормилицин И.П.
6.6.	Контроль за уровнем исполнения индикаторов качества оказания услуг в рамках выполнения государственного задания	в течение месяца	Заведующий ОДП Кормилицин И.П.
6.7	Контроль за соблюдением трудовой и исполнительской дисциплины, ведения рабочей документации	в течение месяца	Заведующий ОДП Кормилицин И.П.
6.8	Табельный учет рабочего времени сотрудников	в течение месяца	Заведующий ОДП Кормилицин И.П.
7. Работа с кадрами			
7.1	Проведение рабочих совещаний и методических часов по организации деятельности ОДП, изучению нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность отделения, локальных нормативно-правовых актов	2 раза в месяц	Заведующий ОДП Кормилицин И.П.
7.2	Проведение первичных, повторных, внеплановых и целевых инструктажей с сотрудниками отделения по охране труда, пожарной безопасности, проведение учебных тренировок и эвакуаций	в течение месяца	Заведующий ОДП Кормилицин И.П.
7.3	Повышение профессионального уровня работников на курсах повышения квалификации, переподготовки, вебинарах, организованных МТЗ и СЗ РТ, благотворительными фондами. – обучение специалистов на платформе «Кампус знаний»	в течение месяца по графику занятий	Заведующий ОДП Кормилицин И.П.

Заведующий ОДП

И.П. Кормилицин